

POLITYKA PRYWATNOSCI
KLAUZULA INFORMACYJNA W ZATRUDNIENIU
DLA KANDYDATÓW DO PRACY
- KSIĄŻ-ROL Sp. z o.o. -

Działając na podstawie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej RODO), informuje się, że:

SPIS TREŚCI:

1. Dane Administratora danych osobowych
2. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych
3. Okres przechowania danych
4. Odbiorcy danych
5. Uprawnienia zw. z przetwarzaniem danych osobowych
6. Prawo do sprzeciwu
7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

1. Administratorem Pan/Pani danych osobowych jest:

Książ-Rol Sp. z o.o. z siedzibą w Książu Wielkopolskim, ul. Radoszkowska 3, 63-130 Książ Wielkopolski, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 38679, NIP 7850005298, REGON 630121629, zwana dalej jako **Administrator**. Posiada Pan/Pani możliwość skontaktowania się z Administratorem w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, pisząc na adres e-mail: rodo.kisiazrol@topfarms.pl, bądź telefonicznie pod numerem tel.: 61 282 21 77.

2. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w szczególności i odpowiednio w następujących celach:

- 1) przeprowadzenie procesu rekrutacji w celu ewentualnego nawiązania stosunku pracy albo cywilnoprawnego stosunku zatrudnienia (art. 6 ust. 1 lit. a. i b. RODO w zw. z art. 9 lit. b. i h. RODO),
- 2) wykonywanie przez Administratora danych wszelkich obowiązków wynikających dla niego jako podmiotu rekrutującego do pracy z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności z przepisów prawa pracy, przepisów podatkowych, przepisów o zabezpieczeniu społecznym, przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (art. 6 ust. 1 lit. c. RODO, a w zakresie danych szczególnych art. 9 ust. 2 lit. b. i h. RODO),
- 3) uzyskania kontaktu z Panią / Panem przez Administratora w sprawach związanych z procesem rekrutacji przez środki teleinformatyczne (art. 6 ust. 1 lit. f. RODO)
- 4) archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji przez Administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
- 5) w celach objętych odrębnie wyrażonymi przez Panią/Pana zgodami na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celach innych niż opisane wyżej (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
- 6) w celu realizacji pozostałych obowiązków lub uprawnień wynikających lub mogących wyniknąć dla Administratora z powszechnie obowiązujących przepisów prawa Unii lub prawa polskiego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

3. Okres przetwarzania i przechowywania danych:

Pan/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania procesu rekrutacji oraz w zakresie objętym Pani/Pana zgodą przez czas wskazany w Pani/Pana zgodzie dotyczącej przyszłych procesów rekrutacji, w tym do czasu cofnięcia zgody.

4. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą następujące podmioty współpracujące z Administratorem w szczególności w następującym zakresie: podmioty odpowiedzialne za prowadzenie procesów rekrutacyjnych, spraw kadrowo-płacowych,

doradztwo podatkowe, prawne, a także pomioty z zakresu obsługa systemów i oprogramowania informatycznego, firmy ochroniarskie, podmioty powiązane korporacyjnie albo personalnie albo poprzez wspólnie z Administratorem prowadzoną działalność.

5. Prawa osoby, której dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) prawo do sprostowania (poprawienia) Pani/Pana danych osobowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- 3) prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą do ich przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora;
- 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Prawo do sprzeciwu.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W takim przypadku Administrator przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że Administrator będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Administratora ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne Administratorowi do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń albo dla celów statystycznych lub archiwalnych. Aby wykonać prawo do sprzeciwu, należy skontaktować się z Administratorem i złożyć wniosek, w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany adres e-mail do kontaktu.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pana/Pani dane osobowe pozyskane przez Administratora nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.